

**Rada školy pri Základnej umeleckej škole F. Veselého, Športová č.833/4,
091 01 Stropkov**

ŠTATÚT RADY ŠKOLY

V súlade so zákonom NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v súlade s § 24 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 9 ods. 1 vyhlášky MŠ SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení sa vydáva tento štatút rady školy.

1Čl. 1

2Základné ustanovenie

1Rada školy sa zriaďuje pri školy pri Základnej umeleckej škole Františka Veselého v Stropkove, ul. Športová č.833/4.

2Sídlo rady školy pri ZUŠ F. Veselého je zhodné so sídlom ZUŠ F. Veselého.

3Čl. 2

4Pôsobnosť a poslanie rady školy

1Rada školy pri ZUŠ F. Veselého je zriadená podľa § 24 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky MŠ SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení, s pôsobnosťou v rámci ZUŠ F. Veselého, pri ktorej je zriadená.

2Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov ZUŠ F. Veselého z pohľadu školskej problematiky.

3 Funkčné obdobie rady školy je štyri roky s legislatívne vymedzenou možnosťou doplneniam nových členov.

4 Čl. 3

5 Činnosť rady školy

1 Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci ZUŠ F. Veselého, a to:

- a/ k návrhu na počty prijímaných žiakov,
- b/ k návrhu na zavedenie študijných a učebných odborov a zameraní, na úpravu v učebných plánoch a v skladbe vyučovaných voliteľných a nepovinných predmetov a predpokladaných počtov žiakov v týchto predmetov,
- c/ k návrhu školského vzdelávacieho programu,
- d/ k návrhu rozpočtu,
- e/ k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti,
- f/ k správe o výchovno–vzdelávacej činnosti,
- g/ k správe o výsledkoch hospodárenia ZUŠ F. Veselého,
- h/ ku koncepčnému zámeru rozvoja ZUŠ F. Veselého, rozpracovaného najmenej na dva roky a každoročne vyhodnocovaného,
- ch/ k informácii o pedagogicko-organizačnom a materiálno–technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu,
- i/ k návrhu na zrušenie ZUŠ F. Veselého,
- j/ k návrhu na odvolanie riaditeľa školy,
- k/ ku všetkým skutočnostiam, ktoré menia alebo regulujú vzťahy v organizačnej a vzdelávacej štruktúre školstva v jej kompetencii

1 Rada školy:

- a/ uskutočňuje výberové konania na obsadenie miesta riaditeľa ZUŠ F. Veselého,
- b/ navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie riaditeľa ZUŠ F,
- c/ ak zriaďovateľ navrhnutého kandidáta neakceptuje, rada školy predloží návrh nového kandidáta po druhom výberovom konaní,
- d/ predkladá návrh na odvolanie riaditeľa ZUŠ F. Veselého, alebo sa vyjadruje k návrhu zriaďovateľa na odvolanie riaditeľa ZUŠ F. Veselého,
- e/ návrh na odvolanie riaditeľa ZUŠ F. Veselého predkladá vždy s odôvodnením,

f/ vyjadruje sa ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona NR SR

č. 596/2003Z. z. o štátnej správe a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

1 Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa ZUŠ F. Veselého:

- a/ je výberovou komisiou pre výberové konanie na obsadenie funkcie riaditeľa ZUŠ,
- b/ posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov,
- c/ zabezpečí ochranu osobných údajov uchádzačov vo výberovom konaní podľa zákona NR SR č. 428/220 o ochrane osobných údajov,
- d/ tajným hlasovaním určí víťaza výberového konania,
- e/ na základe výsledkov výberového konania určí poradie uchádzačov,
- f/ na platné uznesenie vo veci vymenovania alebo odvolania riaditeľa ZUŠ F. Veselého je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov,
- g/ zverejní výsledok výberového konania tak, aby bol prístupný každému uchádzačovi,
- h/ písomne oznámi každému uchádzačovi výsledok výberového konania do 10 dní od jeho skončenia,
- ch/ odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy, zoznam kandidátov a návrh na kandidáta na vymenovanie za riaditeľa ZUŠ F. Veselého, podpísaný predsedom rady školy.

1 Rada školy na svojom ustanovujúcom zasadnutí môže navrhnúť kandidátov zo zvolených zástupcov rodičov žiakov do príslušnej územnej školskej rady.

2

3 Čl. 4

4 Zloženie rady školy

1 Rada školy má 7 členov.

2 Členmi rady školy sú:

- a/ jeden zvolený zástupca pedagogických zamestnancov ZUŠ F. Veselého,
- b/ jeden zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov ZUŠ F. Veselého,
- c/ traja zvolení zástupcovia rodičov žiakov,
- d/ dvaja delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.

2Čl. 5**3Spôsob voľby členov rady školy**

1Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy ZUŠ F. Veselého.

2Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov ZUŠ F. Veselého.

3Voľba zástupcov rodičov žiakov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich ZUŠ F. Veselého.

4Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

5Spôsob voľby členov rady školy sa vykonáva podľa vyhlášky MŠ SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.

6Voľby do rady školy sa môžu uskutočniť ak je prítomná nadpolovičná väčšina oprávnených voličov.

7Ak sa nezíde nadpolovičná väčšina oprávnených voličov, riaditeľka ZUŠ F. Veselého vyhlási opakovanú voľbu, pričom sa pri opakovaných voľbách podmienka účasti nadpolovičnej väčšiny nevyžaduje.

1Členstvo v rade školy zaniká:

2uplynutím funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy,

3písomným vzdaním sa členstva,

4ak člen rady školy sa stane riaditeľom školy, alebo jeho zástupcom, starostom obce alebo primátorom mesta,

5ak zástupca pedagogických alebo nepedagogických zamestnancov ZUŠ F. Veselého prestane byť zamestnancom školy,

6ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom ZUŠ F. Veselého,

7odvolaním zvoleného člena rady školy, ktorého deleguje zriaďovateľ,

8odvolaním člena, ktorý je zástupcom obecného zastupiteľstva,

9obmedzením, alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,

10smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho,

11 právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin.

12 Funkcia člena rady školy je čestná a jej výkon je nezastupiteľný.

13 Členstvo v rade školy sa pozastavuje:

a/ dňom doručenia prihlášky člena rady školy alebo jemu blízkej osoby do výberového konania na funkciu riaditeľa ZUŠ F. Veselého až do skončenia výberového konania.

b/ pri potvrdení jemu blízkej osoby vo funkcii riaditeľa ZUŠ F. Veselého.

1 Čl. 6

2 Doplnenie členov rady pred ukončením funkčného obdobia

1 V prípade zániku členstva v rade školy pred uplynutím funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy je predseda rady školy povinný do 30 dní iniciovať doplnenie členov do rady školy a v súčinnosti s riaditeľom ZUŠ F. Veselého a zriaďovateľom Mestom Stropkov písomne dohodne so zástupcami príslušnej zložky voliteľov termín, dokedy má zložka voliteľov delegovať alebo zvoliť nových zástupcov za člena rady školy.

2 V prípade, že v dohodnutej lehote podľa bodu (1) tohto článku nedôjde k novej voľbe na doplnenie chýbajúcich členov do rady školy, predseda rady školy doplní chýbajúcich zástupcov do rady školy tak, že na ich miesto nastúpi náhradný člen, ktorým je ten, ktorý sa pri voľbe členov pri vytváraní rady školy umiestnil na najvyššom mieste v poradí nezvolených kandidátov.

3 Doplnenie člena rady školy podľa tohto článku je vždy len do doby funkčného obdobia rady školy s tým, že mandát tohto člena skončí v termíne skončenia funkčného obdobia rady školy ako celku.

4 Člen rady školy sa môže uchádzať o opätovné zvolenie do rady školy v nasledujúcom funkčnom období.

5 Čl. 7

6 Pravidlá rokovania rady školy

1 Rada školy na svojom ustanovujúcom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy.

2 Predsedu rady školy a podpredsedu rady školy volia členovia rady školy, a to nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov rady školy.

3 Predsedu rady školy rada školy odvolá, ak:

4bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,

5o to sám požiada ,alebo sa vzdá funkcie.

6nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,

7koná v rozpore s ustanoveniami zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, alebo štatútom rady školy,

8ak si neplní povinnosti, ktoré mu vyplývajú z tohto štatútu.

9Rada školy je uznášania schopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov a na platnosť uznesenia je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných jej členov s výnimkou podľa bodu 7 tohto článku.

10Každý člen rady školy má jeden hlas.

11Na platné uznesenie rady školy vo veci vymenovania, odvolania alebo potvrdenia riaditeľaZUŠ F. Veselého vo funkcii je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov.

12Rada školy sa schádza podľa potreby, minimálne štyrikrát ročne.

13Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr v deň skončenia funkčného obdobia rady školy.

14Zasadnutie orgánu školskej samosprávy je verejné, ak orgán školskej samosprávy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak.

15Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou dodatku na zasadnutí rady školy, na odsúhlasenie ktorého je potrebný dvojtretinový počet hlasov všetkých členov rady školy.

16O priebehu každého zasadnutia rady školy sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje menný zoznam prítomných členov rady školy a prizvaných hostí, program zasadnutia, prijaté závery a uznesenia. Pokiaľ sa o niektorom bode hlasovalo, musí to byť v zápisnici zachytené spolu s výsledkami hlasovania. Zápisnica musí byť podpísaná predsedom rady školy. Prílohou zápisnice sú prerokované materiály, prezenčné listiny a pod.

17Obsah zápisnice z ustanovujúceho zasadnutia rady školy musí byť v súlade s § 5 ods. 4 vyhlášky MŠ SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.

18Rada školy môže v prípade potreby prizývať na svoje zasadnutia (alebo ich časti) aj ďalšie osoby, a to najmä riaditeľku školy, ďalších zamestnancov školy, rodičov žiakov, ako aj ďalšie osoby, ktorých sa prerokovaná problematika dotýka. Prizvané osoby nemajú právo hlasovať.

Čl. 8

1Práva a povinnosti člena rady školy

1Člen má právo:

2voliť a byť volený

3navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy a podpredsedu rady školy,

4byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,

5hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,

6predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety, prípadne materiály.

7Člen rady školy je povinný sa zúčastňovať jej zasadnutí. Neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu.

8Členovia rady školy sú povinní zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

9Členovia rady školy za svoju činnosť zodpovedajú zložkám voliteľ'ov, ktoré ich do rady školy zvolili alebo delegovali. Ako celok rada školy sa zodpovedá najmä plénu zamestnancov školy a rodičov žiakov. Členovia rady školy pravidelne informujú o činnosti rady školy zástupcov tejto zložky, ktorú v rade zastupujú a získavajú podnety pre prácu v rade školy.

10Ak člen rady školy neplní povinnosti podľa tohto štatútu, predseda rady školy môže navrhnúť riaditeľke ZUŠ F. Veselého, aby bol odvolaný postupom podľa vyhlášky MŠ SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.

1Čl. 9

2Povinnosti predsedu rady školy

1Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene.

Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom alebo týmto štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.

2Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

3Predseda rady školy predloží na najbližšom zasadnutí návrh štatútu rady školy a plán zasadnutí rady školy na schválenie.

4Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi zasadnutia rady školy podľa potreby a najmenej štyrikrát ročne podľa plánu zasadnutí.

5Predseda rady školy zvolá radu školy vždy, ak o to požiada najmenej tretina členov rady školy, riaditeľka ZUŠ F. Veselého alebo zriaďovateľ školy, a to do 15 dní od dňa doručenia žiadosti. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda rady školy.

6Uznesenie rady školy alebo tento štatút môžu obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene, toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.

7V prípade, že predseda rady školy nemôže vykonávať svoje práva a povinnosti v zmysle tohto štatútu, preberá tieto práva podpredseda.

8Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, a to najneskôr do 15. apríla kalendárneho roka.

9Výročná správa obsahuje:

10prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku, s uvedením vzťahu k účelu založenia rady školy,

11zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu kalendárneho roka,

12ďalšie údaje určené radou školy.

13Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy/ZUŠ F. Veselého.

14Predseda rady školy je povinný v lehote do 3 dní od skončenia ustanovujúceho zasadnutia rady školy zaslať zriaďovateľovi školy zápisnicu z ustanovujúceho zasadnutia rady školy.

15Predseda rady školy je povinný zabezpečiť v súčinnosti s riaditeľkou ZUŠ F. Veselého archiváciu všetkých dokumentov týkajúcich sa činnosti rady školy.

1Čl. 10

2Vzťah rady školy k orgánom miestnej štátnej správy

(1) Predseda rady školy informuje riaditeľku ZUŠ F. Veselého o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.

(2) Riaditeľka ZUŠ F. Veselého v súlade s plánom zasadnutí predkladá rade školy príslušné materiály a to spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve.

(3) Na žiadosť rady školy je riaditeľka ZUŠ F. Veselého povinná podať informáciu či vysvetlenie osobne, priamo na zasadnutí rady školy.

(4) Návrh na vymenovanie riaditeľa ZUŠ F. Veselého podáva rada školy na základe výberového konania najneskôr do dvoch mesiacov od jeho vyhlásenia zriaďovateľovi školy, Mestu Stropkov.

1Čl. 11

2Finančné zabezpečenie rady školy

1Rada školy zabezpečuje svoju administratívnu činnosť v súlade s § 10 vyhlášky MŠ SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení, z prostriedkov rozpočtu ZUŠ F. Veselého.

2Rada školy nemá vlastný majetok.

Čl. 12

1Znenie štatútu rady školy pri ZUŠ F. Veselého môže byť upravené, zmenené a doplnené na návrh člena rady školy po schválení nadpolovičnou väčšinou členov rady školy.

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí rady školy dňa 14.09. 2016 a od tohto dňa nadobúda účinnosť.

V Stropkove dňa 14.09. 2016 .

.....
Drahomíra Stašková, v. r.
predsedníčka rady školy